ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 *BORGO*
CON INDIRIZZO MUSICALE
AMBITO TERRITORIALE N. 20
p.zza Carducci, 3 - 0833263102 - c. f. 91012530753
leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it
www.icpolo2gallipoli.edu.it
73014 - GALLIPOLI (LE)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - "BORGO"-GALLIPOLI
Prot. 0002846 del 14/06/2024
VII-6 (Uscita)

Al sito web www.icpolo2gallipoli.edu.it
Albo online
Amministrazione Trasparente
Agli Atti
Sezione dedicata PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*" (D.M. n. 66/2023)

OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO PER COMPARAZIONE TITOLI DI N. 1 TUTOR per la realizzazione di n.1 Laboratorio di formazione sul campo, nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" – Annualità 2023/2024.

Titolo progetto: **TrasFORMAZIONE DIGITALE**
Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-38493**
CUP: **G44D23006340006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-*bis*;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-*ter*, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-*bis*, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTA la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "*Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale*" (COM (2021) 118 final del 9 marzo 2021);

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*»;

RILEVATO che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, la «*creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale", con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di "circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative"*»;

VISTA la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «*la misura mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo della didattica digitale, come pure delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico. L'intervento prevede: - la creazione di un sistema per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, - l'adozione di un quadro di riferimento nazionale per la didattica digitale integrata, al fine di promuovere l'adozione di curricula in materia di competenze digitali in tutte le scuole. La linea di intervento prevede la formazione di circa 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale amministrativo, la creazione di circa 20.000 corsi di formazione nel corso dei cinque anni e l'istituzione di centri di formazione locali. Nei progetti di formazione dovranno essere coinvolte tutte le oltre 8.000 istituzioni educative in Italia"*»;

VISTA la decisione del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021, relativa all'approvazione della valutazione del Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza dell'Italia;

CONSIDERATO che il *target* collegato alla linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2025 (M4C1-13);

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 40.705,65;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa triennio 2022/2025 – revisione a.s. 2023/2024, approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 2 del 27.10.2023 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 27.10.2023;

VISTO il Programma annuale E.F. 2024 approvato con delibera n. n. 2 del Consiglio di Istituto del 14/02/2024;

VISTO il Progetto "TrasFORMAZIONE DIGITALE" Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38493 CUP: G44D23006340006, presentato da questo Istituto su piattaforma FUTURA in data 24/02/2024;

VISTO l'Accordo di concessione prot. n. 0034918 del 29/02/2024, acquisto agli atti con prot. 994 del 06/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa per un importo complessivo di euro 40.705,65;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1277 del 17.03.2024 del Progetto di cui all'Avviso Pubblico a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) – Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

RILEVATA la necessità di selezionare, per l'annualità 2023/2024, n. 1 Tutor che coadiuvi il Formatore Esperto nella realizzazione di n. 1 *Laboratorio di formazione sul campo*, nell'ambito del Progetto "TrasFORMAZIONE DIGITALE" Codice progetto: M4C1I2.1- 2023-1222-P-38493 CUP: G44D23006340006;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che, nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti, di una Lettera di Incarico;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

TENUTO CONTO di dover avviare, per l'annualità 2023/2024, una procedura selettiva volta all'individuazione, tra il personale interno, di n. 1 Tutor che coadiuvi il Formatore Esperto nella realizzazione di n. 1 *Laboratorio di formazione sul campo*, nell'ambito della Linea di Investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4 - Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la realizzazione del progetto "TrasFORMAZIONE DIGITALE" Codice progetto: M4C1I2.1-2023- 1222-P-38493 CUP: G44D23006340006;

VISTI i criteri di selezione dei Tutor, deliberati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 18 aprile 2024 – delibera n. 3 – e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19 aprile 2024 – delibera n. 6;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente

Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

PRESO ATTO che con Decreto prot. 2056 del 23.04.2024 è stato individuato, quale responsabile del procedimento, la prof.ssa Lucilla Vaglio, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dirigente scolastica Lucilla Vaglio, in qualità di Responsabile Unico del Progetto – R.U.P., ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione, prot. n. 2057 del 23.04.2024;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì`, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 17.12.2021;

VISTO il *Decreto di avvio di una procedura di selezione di n. 1 Formatore Esperto Interni e di n. 1 Tutor Interno da impiegare nella realizzazione di n.1 Edizione di Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale". Annualità 2023/2024,* prot. n. 2780 del 13.06.2024;

tutto quanto sopra visto e richiamato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

EMANA

il presente Avviso pubblico rivolto al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'istituto Comprensivo Polo 2 "Borgo" di Gallipoli (LE), per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 1 Tutor interno** a questa Istituzione scolastica, che coadiuvi il Formatore Esperto nella realizzazione di n. 1 *Laboratorio di formazione sul campo*, nell'ambito del Progetto "TrasFORMAZIONE DIGITALE" Codice progetto: M4C1I2.1-2023- 1222-P-38493 CUP: G44D23006340006, relativo al Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il Tutor coadiuverà il Formatore Esperto nella realizzazione di n. 1 *Laboratorio di Formazione sul campo* consistente in incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0".

Art. 2 – Compiti del Tutor – *Laboratorio di Formazione sul campo*.

Il Tutor, dovrà avere conoscenza dei documenti redatti dal Ministero dell'istruzione e del merito per quanto riguarda le azioni previste per l'istruzione dal Piano Nazionale di Riprese e Resilienza (PNRR). I materiali sono consultabili al sito internet "Futura – La scuola per l'Italia di domani" https://pnrr.istruzione.it/.

La funzione professionale di TUTOR prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

a. coadiuvare il Formatore Esperto anche nella facilitazione dei processi di apprendimento dei discenti;
b. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli declinati in contenuti disciplinari e competenze da acquisire con la specifica delle strategie, dei materiali e dei luoghi interessati dall'azione di formazione;
c. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti degli esperti e la propria (se richieste), l'orario d'inizio e fine della lezione;
d. provvedere alla gestione del gruppo di discenti:
   - documentazione ritiri;
   - registrazione assenze;
   - attuazione verifiche;
   - emissione attestati;
e. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
f. partecipare alle attività di monitoraggio e rendicontazione in collaborazione con la Comunità di pratiche dell'IC;
g. comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
h. collaborare con la Dirigenza, con la Comunità di pratiche per l'apprendimento, con il Formatore e con il DSGA per tutti gli aspetti correlati all'esecuzione del progetto, a garanzia del buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
i. provvedere alla stesura di una relazione finale sul percorso svolto.

Art. 3 – Durata e corrispettivo per l'incarico

La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso fino al termine del Progetto, previsto, salvo proroghe, per il 30 settembre 2025.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato in qualità di Tutor del Laboratorio di formazione sul campo, così come sopra esplicitata, è previsto un **compenso orario onnicomprensivo pari a € 34,00** (euro trentaquattro/00), sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate. Tale importo orario, per un massimo di **20 ore**, per un totale pari a **€ 680,00** (seicentottanta/00), è da intendersi lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e del Tutor selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone come indicati nel Progetto.

Tutte le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e documentate attraverso apposita modulistica/ time sheet.

I candidati selezionati saranno designati con lettera di incarico per prestazione aggiuntiva.

La liquidazione del compenso verrà effettuata in un'unica soluzione in presenza delle seguenti condizioni:

- consegna, al termine dell'incarico, di apposito "timesheet" o altra eventuale documentazione richiesta dal Dirigente scolastico per l'accertamento e/o la rendicontazione delle attività svolte.
- Deposito presso l'istituzione di ogni atto o documentazione prodotta dall'incaricato pertinente l'attività svolta.
- Cessazione di tutte le attività che presiedono la formale chiusura amministrativa del Progetto.

In caso di cessazione anticipata dell'incarico l'Amministrazione si riserva la facoltà di liquidare gli importi di cui sopra, ridotti proporzionalmente alla durata dell'attività svolta.

In nessun caso il pagamento del compenso per gli incarichi conferiti di cui sopra potrà eccedere il relativo impegno di spesa massimo stabilito nella determinazione.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 4 – Requisiti di ammissione e criteri di selezione del Tutor – Laboratorio di Formazione sul campo

Alla procedura di selezione possono partecipare tutti i docenti che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, risultano in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo Polo 2 *Borgo* di Gallipoli (LE) e che siano in possesso di idoneità

all'impiego o al conferimento di incarichi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di prestare servizio nell'a.s. 2023/2024, presso l'Istituto Comprensivo Polo 2 *Borgo* di Gallipoli (LE);
- di essere in possesso di capacità e conoscenze ai fini dell'operatività sulla piattaforma di Gestione dei Progetti Unitaria.

Lo svolgimento dell'incarico è subordinato al perdurare del rapporto di lavoro con questa istituzione scolastica. Laddove per qualunque motivo i docenti individuati non dovessero prestare servizio presso questa istituzione scolastica nell'anno scolastico 2024/2025, il Dirigente scolastico provvederebbe a individuare altre figure all'interno dell'istituto.

L'individuazione del Tutor è effettuata mediante procedura di merito, consistente nella valutazione dei titoli culturali e professionali richiesti per l'incarico oggetto di affidamento.

Tale procedura è finalizzata all'attribuzione di un punteggio a ciascun aspirante, assegnato sulla base di predefiniti parametri di valutazione e, quindi, alla redazione di apposita graduatoria di merito.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base delle esperienze e dei curricula, come segue:

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO TUTOR – Laboratorio di Formazione sul campo

	Titoli di studio	Punteggio
1	**TITOLI DI ACCESSO (non cumulabili tra loro)**	**Diploma di Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore (votazione in 60-esimi e in 100-esimi)** Punti 1 con votazione fino a 41(fino a 69) Punti 2 con votazione da 42 a 47 (da 70 a 79) Punti 3 con votazione da 48 a 53 (da 80 a 89) Punti 4 con votazione 54 a 60 (da 90 a 100)
		Laurea triennale Punti 5 con votazione fino a 80 Punti 6 con votazione da 81 a 100 Punti 7 con votazione da 101 a 110 Punti 8 con votazione 110 e lode
		Laurea vecchio ordinamento o specialistica Punti 9 con votazione fino a 80 Punti 10 con votazione da 81 a 100 Punti 11 con votazione da 101 a 110 Punti 12 con votazione 110 e lode
2	Altra laurea	Punti 4
3	Dottorato di ricerca; Master I/II livello conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un	Punti 3 a incarico Fino ad un massimo di punti 6

	anno)		
4	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata annuale Punti 4 per ogni corso di durata biennale	Fino ad un massimo di 8 punti
5	Abilitazione all'insegnamento (diversa da quella che ha dato accesso al ruolo)	Punti 4 per ogni titolo	Fino ad un massimo di punti 8
6	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione	Fino ad un massimo di 6 punti
7	Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEM	Per ciascun corso di almeno 10 h	Punti 1
		Per ciascun corso di almeno 20 h	Punti 2 Fino ad un massimo di 6 punti
	Titoli professionali	**Punteggio**	
8	Esperienze in qualità di Esperto in corsi PON FSE	Punti 2 ad incarico	Fino ad un massimo di 6 punti
9	Esperienze in qualità di Tutor in corsi PON FSE	Punti 1 ad incarico	Fino ad un massimo di 4 punti
10	Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. progettista, valutatore, facilitatore progetti PNRR, PON, PON FESR)	Punti 3 ad incarico	Fino ad un massimo di punti 9
11	Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) • Funzione Strumentale (Sostegno alle attività dei docenti, Interventi e servizi per gli alunni, Inclusione, Valutazione e autovalutazione d'Istituto e miglioramento, gestione ICT) • Collaboratore del Dirigente scolastico. • Animatore digitale *(possono essere conteggiate più funzioni)*	Punti 5 per incarico	Fino ad un massimo di punti 15

I titoli dichiarati devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. A parità di punteggio, si tiene conto del criterio della minore età.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, all'Istituto Comprensivo Polo 2 "Borgo" di Gallipoli (LE), **entro le ore 13.00 del giorno 21/06/2024,** con una delle seguenti modalità:

- **Consegnata a mano**, in busta chiusa, riportante l'indicazione del mittente e la dicitura esterna: "Candidatura per Tutor – Laboratorio di formazione sul campo - PNRR D.M. 66" e i dati completi del mittente, direttamente all'Ufficio segreteria dell'istituto;
- **A mezzo servizio postale** – mediante raccomandata A/R- da inviare all'Ufficio Protocollo di questo Istituto Piazza Carducci, n. 3 – 73014 Gallipoli (LE), in busta chiusa, riportante la dicitura esterna: "Candidatura per Tutor – Laboratorio di formazione sul campo - PNRR D.M. 66".
- **invio con Posta elettronica certificata** (P.E.C.), al seguente indirizzo leic879007@pec.istruzione.it o mediante P.E.O. all'indirizzo leic879007@istruzione.it con allegata copia del documento di identità in corso di validità. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica della scuola.

Le istanze di partecipazione, debitamente compilate e sottoscritte, dovranno contenere:

1. ALLEGATO 1: istanza di partecipazione, con annesse dichiarazioni di possesso requisiti politici e giuridici, prestata ai sensi dell'art. 46 e ss. DPR 445/2000 e s.m.i, e di assenza cause inconferibilità o incompatibilità con l'incarico;
2. ALLEGATO 2: scheda di autovalutazione dei titoli
3. ALLEGATO 3: informativa Trattamento dati personali.
4. Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto, con allegata copia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione istanze i cui allegati risultino incompleti, ovvero non debitamente compilati e sottoscritti dall'interessato, ovvero presentate oltre il termine ultimo di scadenza di cui sopra. In caso di spedizione, l'istituzione declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente bando.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti di accesso, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute risulti ammissibile o idonea.

Il Dirigente Scolastico si riserva altresì la facoltà, in ogni momento della procedura, di chiedere eventuali integrazioni al curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

Art.6 – Pubblicazione delle graduatorie

Sulla base dei criteri di valutazione dei titoli degli aspiranti, la Commissione, composta da 3 membri, appositamente nominata dal Responsabile Unico del Procedimento, procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità, alla valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria di merito provvisoria.

Questa sarà pubblicata all'albo on-line della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro **7 giorni** dalla data di sua pubblicazione, trascorsi i quali, senza reclami, la graduatoria si intenderà definitivamente approvata. In caso di contestazioni, la graduatoria definitiva verrà pubblicata il terzo giorno successivo a quello sopra indicato.

Agli aspiranti collocati in posizione utile nella suddetta graduatoria sarà proposta una ***lettera di incarico***, che dovrà essere sottoscritta incondizionatamente per accettazione.

Ai sensi dell'art. 4, c. 7, del D.P.R. n. 275/99 ("Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 L. 59/97 "), avverso le graduatorie definitive, è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni "in autotutela". In caso di rinuncia dei destinatari dell'incarico si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 7 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, questo Istituto procederà con un nuovo avviso per il reclutamento di figure professionali rivolto al personale di altra istituzione (collaborazione plurima) e/o a personale esterno.

Art. 8 – Cause di rescissione contrattuale

Cause d'immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono: l'assenza dalle attività programmate, il ritardo alle lezioni, la negligenza. L'incarico non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Art. 9 - Informativa a tutela dei dati personali, ai sensi del D.LGS 196/03 e del GDPR REGOLAMENTO UE 2016/679

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Polo 2 Borgo, con sede in Gallipoli (LE), Piazza Carducci, n. 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: leic879007@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Polo 2 Borgo di Gallipoli (LE) è stato individuato, con nel Dott. Gianluca Apicella Fiorentino, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gdpr@educonsulting.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs.n. 165/2001.

Art. 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 14 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante "Responsabile del procedimento" e vista la Determinazione del Dirigente Scolastico prot. n. 603 del 15.02.2024, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Lucilla Vaglio.

Art. 15 – Pubblicizzazione

Il presente Avviso e i suoi Allegati sono pubblicati e resi disponibili all'*Albo on line* e nella *sez. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/Bandi di gara e contratti*, presenti sul sito ufficiale dell'Istituzione Scolastica, all'indirizzo web: http://www.icpolo2gallipoli.edu.it .

Parte integrante del presente AVVISO sono:
ALLEGATO 1: istanza di partecipazione
ALLEGATO 2: valutazione dei titoli
ALLEGATO 3: informativa Trattamento dati personali
ALLEGATO 4: dichiarazione di insussistenza cause ostative e conflitto di interessi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucilla VAGLIO
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

LUCILLA VAGLIO
14.06.2024 10:33:14 UTC